

# Draudzīgā Aicinājuma Cēsu Valsts ģimnāzijas pašnovērtējuma ziņojums

Cēsis, 07.10.2021

---

(vieta, datums)

Publiskojamā daļa

SASKAŅOTS

Cēsu novada domes priekšsēdētāja vietnieks

---

(dokumenta saskaņotāja pilns amata nosaukums)

---

(paraksts)

Atis Egliņš - Eglītis

---

(vārds, uzvārds)

Datums skatāms laika zīmogā

---

(datums)

## 1. Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums

### 1.1. Izglītojamo skaits un īstenotās izglītības programmas 2020./2021.māc.g.

Izglītības programmas nosaukums	Izglītības programmas kods	Īstenošanas vietas adrese (ja atšķiras no juridiskās adrese)	Licence		Izglītojamo skaits, uzsākot programmas apguvi vai uzsākot 2020./2021.māc.g.	Izglītojamo skaits, noslēdzot programmas apguvi vai noslēdzot 2020./2021.māc.g.
			Nr.	Licencēšanas datums		
Pamatizglītības otrā posma (7. – 9. klase) programma	23011111	Pūces iela 2, Cēsis	V_398	06.03.2017	108	107
Vispārējās vidējās izglītības vispārīzglītojošā virziena programma	31011011	Pūces iela 2, Cēsis	V-5808	09.11.2012	13	13
Vispārējās vidējās izglītības humanitārā un sociālā virziena programma	31012011	Pūces iela 2, Cēsis	V-5809	09.11.2012	14	14
Vispārējās vidējās izglītības matemātikas, dabaszinību un tehnikas virziena programma	31013011	Pūces iela 2, Cēsis	V-5810	09.11.2012	27	25
Vispārējās vidējās izglītības programma	31016011	Pūces iela 2, Cēsis	V_3052	03.07.2020	40	40

### 1.2. Pedagogu un atbalsta personāla nodrošinājums

NPK	Informācija	Skaits	Komentāri (nodrošinājums un ar to saistītie izaicinājumi, pedagogu mainība u.c.)
1.	Pedagogu skaits izglītības iestādē, noslēdzot 2020./2021.māc.g. (31.08.2021.)	29	
2.	Ilgstošās vakances izglītības iestādē (vairāk kā 1 mēnesi) 2020./2021.māc.g.	Psihologs (0,25 likmes)	Nelielās slodzes dēļ ir problemātiski sameklēt skolas psihologu

3.	Izglītības iestādē pieejamais atbalsta personāls izglītības iestādē, noslēdzot 2020./2021.māc.g.	Bibliotekārs (0,3 likmes) Izglītības metodikis (0,3 likmes)	
----	--	--	--

1.3. Informācija, kura atklāj izglītības iestādes darba prioritātes un plānotos sasniedzamos rezultātus 2021./2022.māc.g.

- 1.3.1. Diferencēta atbalsta sistēmas veidošana skolēnu mācību rezultātu uzlabošanai matemātikā, latviešu valodā un angļu valodā.
- 1.3.2. Vienotas sistēmas veidošana skolā skolēnu akadēmisko rezultātu izvērtēšanai ikdienas darbā un valsts pārbaudes darbos.
- 1.3.3. Skolotāju profesionālās pilnveides sistēmas uzlabošana skolā atbilstoši skolotāju mācīšanās vajadzībām.
- 1.3.4. Audzināšanas darba aktualizācija skolas definēto vērtību – atbildība, mērķtiecība un sadarbība – īstenošanai.

## **2. Izglītības iestādes darbības pamatmērķi**

- 2.1. Izglītības iestādes misija – skola, kas nodrošina daudzveidīgu un kvalitatīvu mācīšanās pieredzi skolēniem un skolotājiem.
- 2.2. Izglītības iestādes vīzija par izglītojamo – skolēns, kurš izvirza augstus mērķus, uzņemas atbildību par savu rīcību un sekām, demonstrē patstāvību lēmumu pieņemšanā un prasmīgi veido attiecības ar citiem.
- 2.3. Izglītības iestādes vērtības cilvēkcentrētā veidā – mērķtiecība, atbildība, sadarbība.
- 2.4. 2020./2021.mācību gada darba prioritātes (mērķi/uzdevumi) un sasniegtie rezultāti
  - 2.4.1. *Skolotāju profesionālā pilnveide skolā atbilstoši mācīšanās vajadzībām.* Izstrādāta un īstenota skolas iekšējā profesionālās pilnveides B programma skolotājiem “Efektīvs mācību process kompetenču pieejas īstenošanai” (18 stundas). Izstrādāts skolotāju profesionālā snieguma līmeņu apraksts (rubrika) par 4 efektīvu mācību stundu elementiem (sasniežamais rezultāts, atgriezeniskā saite, jēgpilni uzdevumi un mācīšanās sadarbojoties).
  - 2.4.2. *Datos balstītas atgriezeniskās saites kultūras veidošana skolā.* Izveidota sistēma, kā tiek iegūta atgriezeniskā saite no skolēniem un skolotājiem par mācību procesu un sadarbību ar skolas vadību (skolēnu un skolotāju anketēšana; fokusgrupas diskusijas ar 12. klašu skolēniem u.c.). Izstrādāts jauns skolotāju pašvērtējuma ziņojums, ietverot daudzveidīgus skolotāju profesionālās darbības aspektus: sniegumu mācību stundās, profesionālo pilnveidi, skolas vērtību īstenošanu u.c.. Skolas vadības organizēta mācību stundu vērošana vismaz 2 reizes gadā pie katra skolotāja atgriezeniskās saites sniegšanai.
  - 2.4.3. *Skolas metodiskās darbības zīmola veidošana skolotāju profesionālās pilnveides jautājumos.* Organizētas skolotāju metodiskās sadarbības grupas “Neatliekamā metodiskā palīdzība” skolotājiem no dažādām skolām 8 mācību priekšmetos. Organizētas mācību nodarbības “Atļautais paņēmiens: mācību stundas tiešsaistē” skolotājiem no dažādām skolām. Organizēta direktoru vietnieku metodiskās sadarbības grupas “Neatliekamā metodiskā palīdzība” pirmā tikšanās.

### 3. Kritēriju izvērtējums

#### 3.1. Kritērija “Administratīvā efektivitāte” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

<b>Stiprās puses</b>	<b>Turpmākas attīstības vajadzības</b>
Tiek iegūti daudzveidīgi dati par izglītības kvalitāti skolā attīstības vajadzību definēšanai (skolēnu, skolotāju un vecāku aptaujas; skolēnu fokusgrupas diskusijas; mācību stundu vērošana; skolotāju pašvērtējuma ziņojumi)	Paplašināt vecāku, skolēnu un skolotāju tiešu līdzdalību skolas pašnovērtēšanā un turpmāko attīstības vajadzību definēšanā (pašlaik iesaistītās puses vairāk apspriež administrācijas sagatavotus priekšlikumus)
Skolas administrācija prot analizēt skolā iegūtos datus, lai definētu skolas attīstības vajadzības un sasniedzamos rezultātus nākamajam darbības periodam	Uzlabot skolotāju prasmes datu ievākšanā un analizē objektīvākai profesionālās darbības pašnovērtēšanai (akcentu maiņa no produktivitātes uz efektivitāti)
Jaunu skolotāju piesaistīšanai tiek piedāvāts metodiskā atbalsta “komplekts”, kas ietver mācību stundu vērošanu atgriezeniskās saites sniegšanai un skolas izstrādātu profesionālās pilnveides programmu	Izveidot paplašinātu skolas vadības komandu, iesaistot skolotājus un skolēnus tās darbībā, lai iegūtu paplašinātu skatījumu uz skolā veicamajām pārmaiņām
Skolas attīstības plānā un darba plānos tiek definēti skaidri formulēti sasniedzamie rezultāti, nosakot arī informācijas avotus pierādījumu iegūšanai par to sasniegšanu	Veidot vienotu izpratni skolotāju kolektīvā par skolas izvirzītajiem attīstības mērķiem un veicamajiem uzdevumiem kvalitatīva mācību procesa īstenošanai
Skolas vadības komandai ir pieredze mācību satura un pieejas izstrādē valsts mērogā, piedaloties projektā “Skola2030”	Uzlabot sadarbību ar skolas dibinātāju, lai noskaidrotu, kādi ir dibinātāja skolai definētie sasniedzamie rezultāti

#### 3.2. Kritērija “Vadības profesionālā darbība” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

<b>Stiprās puses</b>	<b>Turpmākas attīstības vajadzības</b>
Iekšējie normatīvie dokumenti tiek izdot atbilstoši vajadzībai, un ir samazināts tādu dokumentu skaits, kas netiek praksē izmantoti	Pārskatīt skolas iekšējās kārtības noteikumus, lai padarītu tos vieglāk izmantojamus un novērstu tajos ietvertu normu dublēšanos
Regulāri tiek pārskatīta iekšējos normatīvajos dokumentos ietvertā informācija, ņemot vērā iepriekšējā mācību gada pieredzi	Papildināt skolas vadītāja zināšanas par skolā nepieciešamajiem normatīvajiem dokumentiem un to izdošanas kārtību
Problēmu risināšanas situācijās skolas vadība iesaista ieinteresētās puses, piemēram, skolēnus, skolotājus vai ārējos ekspertus	Uzlabot komunikāciju par skolā pieņemtajiem lēmumiem, vienlaikus to komunicējot visām iesaistītajām pusēm: skolēniem, vecākiem un skolotājiem
Ir skaidra un saprotama komunikācija no skolas administrācijas par sagaidāmo rezultātu no skolotājiem kvalitatīva mācību procesa īstenošanā	Pilnveidot informācijas apmaiņas sistēmu starp skolu, skolēniem un vecākiem, noskaidrojot ērtākos informācijas nodošanas un saņemšanas kanālus
Ir definētas skolas vērtības, iesaistot vecākus, skolēnus, skolotājus un skolas administrāciju, un ir sniegts šo vērtību darbību apraksts visām iesaistītajām pusēm	Iesaistīt skolēnus un skolotājus skolas veidošanā par efektīvu mācīšanās organizāciju, deleģējot atbildību un vienojoties par sasniedzamajiem rezultātiem

### 3.3. Kritērija “Atbalsts un sadarbība” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

<b>Stiprās puses</b>	<b>Turpmākās attīstības vajadzības</b>
Skolas vadības komanda ir iesaistīta izglītības politikas mērķu īstenošanā, darbojoties kā ekspertiem mācību satura izstrādē un ieviešanā projekta “Skola2030” ietvaros	Pilnveidot sadarbību starp skolu un skolas dibinātāju, regulāri sniedzot un saņemot atgriezenisko saiti par skolai izvirzīto sasniedzamo rezultātu īstenošanu
Skolā tiek veidota iekšējā metodiskā atbalsta sistēma skolotājiem un izmantoti ārējie resursi, organizējot skolotāju profesionālās pilnveides un savstarpējās mācīšanās pasākumus	Izveidot sistēmu, kā skolas vadība iegūst datus un izvērtē skolā īstenoto pārmaiņu radīto ietekmi uz mācīšanās kvalitāti (datu ievākšana, analīze un secinājumu veikšana)
Skolas vadības komandai ir vienota izpratne un redzējums par skolas attīstības virzienu un veicamajām pārmaiņām skolas veidošanai par mācīšanās organizāciju	Pilnveidot skolas iekšējo profesionālās pilnveides sistēmu skolotājiem, iekļaujot tajā mācību stundu modelēšanu un mācības par to, kā sarunāties ar skolotāju pēc vērotajām mācību stundām
Skolēnu vecākiem tiek nodrošinātas mācīšanās iespējas kopā ar skolotājiem, piedaloties kopienas universitātes “Skola, kas mācās” nodarbībās	Izstrādāt jaunu Skolēnu pašpārvaldes reglamentu un darbības principus, iesaistot skolēnus ne tikai sabiedriskās dzīves veidošanā, bet arī regulārās sarunās ar skolas vadību par mācību procesu skolā
Skolai ir izveidots metodiskā darba zīmols profesionālās kopienas veidošanā ārpus skolas (tiek organizētas skolotāju mācības, pieredzes apmaiņas pasākumi u.c.)	Noskaidrot vecāku viedokli par to, kādos formātos viņi vēlētos iesaistīties skolas dzīvē un saņemt informāciju par skolā notiekošo
	Aktivizēt skolas padomes darbību skolā, vismaz 2 reizes semestrī iesaistot vecākus, skolēnus un skolotājus risinājumu meklēšanā skolā identificētajām problēmām

### 3.4. Kritērija “Pedagogu profesionālā kapacitāte” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

<b>Stiprās puses</b>	<b>Turpmākās attīstības vajadzības</b>
Skolotāji regulāri papildina savas zināšanas un prasmes, piedaloties profesionālās pilnveides nodarbībās atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajām prasībām	Nodrošināt, lai vismaz 50% skolotāju būtu pilna slodze (30 stundas) skolā un samazinātos “skolotāju – savienotāju” skaits
Lielākajai daļai skolotāju ir iegūts maģistra grāds pedagoģijā vai konkrētā zinātņu nozarē; 2 skolas vadības komandas pārstāvji ir doktora zinātniskā grāda pretendenti	Organizēt profesionālās pilnveides nodarbības skolotājiem par audzināšanas darba jautājumiem atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajām prasībām (vismaz 6 stundas 3 gadu laikā)
Ir izstrādāta sistēma, kādā skolotājiem tiks sniegta atgriezeniskā saite, izmantojot skolotāju profesionālā snieguma līmeņu aprakstu un mācību stundu vērošanu	Izstrādāt un ieviest sistēmu, kā skolotāji analizē skolēnu mācību sasniegumus ikdienas darbā un valsts pārbaudes darbos
Ir izstrādāts integrēts skolotāju pašvērtējuma ziņojums, ko skolotāji izmanto savas profesionālās darbības novērtēšanai mācību gada noslēgumā	Izstrādāt un ieviest sistēmu skolotāju savstarpējai mācību stundu vērošanai, lai sniegtu un saņemtu kvalitatīvu atgriezenisko saiti

#### **4. Informācija par lielākajiem īstenotajiem projektiem par 2020./2021.māc.g.**

- 4.1. Erasmus+ skolēnu mobilitātes projekts “*Publicity and Nutrition*” (līgums Nr. 2019-EL01-KA229-062934\_4). Skola šajā projektā ir partnerorganizācija. Projekta mērķis ir iepazīstināt skolēnus ar veidiem, kā tiek atspoguļota informācija par pārtikas produktu sastāvu un to potenciālo ietekmi uz vidi un veselību produktu marķējumā. Projekta īstenošana ir uzsākta 2019./2020. mācību gadā, savukārt 2020./2021. gadā projekta īstenošana tika turpināta.

#### **5. Informācija par institūcijām, ar kurām noslēgti sadarbības līgumi**

- 5.1. Nav noslēgtu sadarbības līgumu

#### **6. Audzināšanas darba prioritātes trim gadiem un to ieviešana**

- 6.1. Skolas vērtību definēšana un īstenošana mācību darbā. 2020./2021. mācību gadā skolas vērtības ir definētas un aprakstītas kā skolēniem, skolotājiem, vecākiem un skolas vadībai veicamās darbības. Ir organizētas klases stundas un projektu nedēļa, aktualizējot skolas vērtību - mērķtiecības, atbildības un sadarbības – saturu un nozīmi.
- 6.2. Skolēnu pilsoniskās līdzdalības veicināšana skolā. 2020./2021. mācību gadā skolas ārpusstundu pasākumos - Skolotāju dienā, Ziemassvētkos, 12. klašu Pēdējā zvana svētkos u.c. pasākumos - skolēni tiešā veidā ir iesaistījušies to satura radīšanā, veidojot klases priekšnesumus.
- 6.3. Mācīšanās iespēju nodrošināšana skolēniem pārdomātu karjeras lēmumu veikšanai. 2020./2021. mācību gadā ir uzsākta interešu izglītības programma “Jauno līderu akadēmija”. Tās ietvaros 11. – 12. klašu skolēni apgūst personīgās efektivitātes paradumus un līderu sarunās tiek ar sabiedrībā zināmiem līderiem, piemēram, Cēsu novada domes priekšsēdētāju, Rīgas mēru, Saeimas deputātiem u.c..

#### **7. Citi sasniegumi**

- 7.1. Veiksmīgi tiek turpināta skolēnu zinātniski pētnieciskā darbība skolā, 11. un 12. klašu skolēniem iegūstot godalgotas vietas Vidzemes reģiona un Valsts skolēnu zinātniskās pētniecības darbu konferencē (2020./2021. mācību gadā – 1. vieta un 3. vieta Valsts konferencē).
- 7.2. 12. klašu skolēnu mācību rezultāti latviešu valodas centralizētajā eksāmenā ir atbilstoši Valsts ģimnāzijām noteiktajām prasībām – vismaz par 10% augstāki nekā vidējie rādītāji valstī (skolā - 69,4%, valstī – 51,2%). Skolēnu mācību rezultāti angļu valodas un matemātikas centralizētajā eksāmenā pašlaik nav atbilstoši Valsts ģimnāzijām noteiktajām prasībām: angļu valodas rezultāti skolā – 74,1%, valstī – 66,6%; matemātikas rezultāti skolā – 35,4%, valstī – 36,1%. Skolēnu mācību rezultātu uzlabošana matemātikā ir izvirzīta par vienu no 2021./2022. mācību gada prioritātēm, nodrošinot skolēniem diferencētu atbalstu mācību stundās un papildu konsultāciju iespējas ārpus mācību stundām.