

**CĒSU NOVADA PAŠVALDĪBA**  
**DRAUDZĪGĀ AICINĀJUMA CĒSU VALSTS**  
**ĢIMNĀZIJA**

Reģ. Nr. 4419900342

Juridiskā adrese: Raunas iela 4, Cēsis, Cēsu novads, LV - 4101

Faktiskā adrese: Pūces iela 2, Cēsis, Cēsu novads, LV - 4101

Tālr. 64122244, epasts: dacvg@dacvg.lv; www.dacvg.lv



APSTIPRINU

Draudzīgā Aicinājuma Cēsu Valsts  
ģimnāzijas direktore *[Signature]* D. Eglītes  
02.09.2019.

**IEKŠĒJIE NOTEIKUMI**

**IZGLĪTOJAMO MĀCĪBU SASNIEGUMU VĒRTĒŠANAS**  
**KĀRTĪBA**

Cēsis

28.08.2018.

Nr. 1-6/10

Izdots saskaņā ar  
Ministru kabineta 12.08.2014. noteikumu Nr.468  
*„Noteikumi par valsts pamatizglītības standartu, pamatizglītības mācību priekšmetu standartiem un pamatizglītības programmu paraugiem”* IV. sadaļu;  
Ministru kabineta 21.05.2013.noteikumu Nr.281., *„Noteikumi par valsts vispārējās vidējās izglītības standartu, mācību priekšmetu standartiem un izglītības programmu paraugiem”* IV. sadaļu;  
Draudzīgā Aicinājuma Cēsu Valsts ģimnāzijas nolikuma 4.11., 13.1.punkta 10.apakšpunktu

**I. Vispārīgie jautājumi**

1. Draudzīgā Aicinājuma Cēsu Valsts ģimnāzijas ( turpmāk – DACVĢ) izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība izstrādāta, pamatojoties uz Valsts pamatizglītības standartu, mācību priekšmetu standartiem un izglītības programmu paraugiem; valsts vispārējās vidējās izglītības standartu, mācību priekšmetu standartiem, kuros noteiktas mācību sasniegumu vērtēšanas formas un metodiskie paņēmieni un izglītojamo iegūtās pamatizglītības/vidējās izglītības vērtēšanas pamatprincipi un kārtība, un DACVĢ nolikumu.
2. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība nosaka:
  - 2.1. mācību sasniegumu vērtēšanas mērķi un uzdevumus;
  - 2.2. izglītojamā iegūtās izglītības vērtēšanas pamatprincipus;
  - 2.3. mācību sasniegumu vērtēšanas plānošanu un vadību;
  - 2.4. sadarbību ar vecākiem;
  - 2.5. mācību sasniegumu vērtēšanu ikdienā;
  - 2.6. semestra un gada vērtējumu izlikšanu;

2.7. šīs kārtības izdošanu, grozījumu veikšanu un atbildību.

### **I. Mērķis un uzdevumi**

3. Mācību sasniegumu vērtēšanas mērķis - objektīvs un profesionāls izglītojamā sasniegtā rezultāta raksturojums, atgriezeniskā saite, kas sekmē katra izglītojamā brīvai un radošai sabiedriskajai un individuālajai dzīvei nepieciešamo zināšanu un prasmju apguvi un izpratni par mācīšanās panākumiem.
4. Mācību sasniegumu vērtēšanas uzdevumi ir:
  - 4.1. veicināt izglītojamā, pedagogu un izglītojamā vecāku/aizbildņa sadarbību;
  - 4.2. konstatēt katra izglītojamā mācību sasniegumus, rezultātu, ievērojot viņa intereses, veselību, attieksmi, un nodrošināt vērtēšanas regularitāti;
  - 4.3. veikt nepieciešamo mācību procesa korekciju izglītojamā mācību sasniegumu uzlabošanai;
  - 4.4. motivēt izglītojamo pilnveidot savus mācību sasniegumus, rezultātu, lai nodrošinātu konkurētspēju atbilstoši tālākizglītībai un darba tirgus pieprasījumam;
  - 4.5. sekmēt izglītojamā līdzatbildību par mācību rezultātiem, mācot izglītojamam veikt pašvērtējumu.

### **II. Izglītojamā iegūtās izglītības vērtēšanas pamatprincipi**

5. Izglītojamo iegūtās pamatizglītības/ vispārējās vidējās izglītības vērtēšanas pamatprincipi:
  - 5.1. prasību atklātības un skaidrības princips. Mācību priekšmetu standartos ir noteikts obligātais mācību priekšmeta saturs un pamatprasības izglītojamā sasniegumiem;
  - 5.2. pozitīvo sasniegumu summēšanas princips. Iegūtā pamatizglītība tiek vērtēta, summējot pozitīvos sasniegumus iegaumēšanas un izpratnes, zināšanu lietošanas un radošās darbības līmenī;
  - 5.3. vērtējuma atbilstības princips. Noslēguma pārbaudes darbā tiek piedāvāta iespēja liecināt savas zināšanas, prasmes un iemaņas visiem mācību sasniegumu vērtēšanas līmeņiem atbilstošos uzdevumos, jautājumos, piemēros un situācijās. Pārbaudes darba organizācija nodrošina adekvātu un objektīvu vērtējumu;
  - 5.4. vērtējuma noteikšanai izmantoto pārbaudes veidu dažādības princips. Mācību sasniegumu vērtēšanā izmanto rakstiskas, mutiskas un kombinētas pārbaudes, individuālo un grupas sasniegumu vērtēšanu un dažādus pārbaudes darbus;

- 5.5. vērtēšanas regularitātes princips. Mācību sasniegumi tiek vērtēti regulāri, lai pārlicinātos par izglītojamā iegūtajām zināšanām, prasmēm, iemaņām un mācību sasniegumu attīstības dinamiku;
- 5.6. vērtējuma obligātuma princips. Izglītojamam nepieciešams iegūt vērtējumu visos pamatizglītības programmas mācību priekšmetos un valsts pārbaudījumos, izņemot tos mācību priekšmetus un valsts pārbaudījumus, no kuriem izglītojamais ir atbrīvots.

### **III. Mācību sasniegumu vērtēšanas plānošana un vadība**

6. DACVĢ pedagogiskā padome
- 6.1. pirmā un otrā mācību semestra noslēgumā izvērtē izglītojamo mācību sasniegumus un, ja nepieciešams, nosaka papildu pasākumus izglītojamo mācību sasniegumu uzlabošanai;
- 6.2. jaunā mācību gada pirmajā pedagogiskās padomes sēdē izvērtē izglītojamo mācību sasniegumus aizvadītajā mācību gadā kopumā un rezultātus valsts noteiktajos pārbaudes darbos un centralizētajos eksāmenos;
- 6.3. pirmā mācību semestra noslēgumā izskata 6.(i.i.,7.) un 3.(t.i.,10.) klašu izglītojamo adaptācijas gaitu un ar to saistītus jautājumus.
7. DACVĢ direktora vietnieks izglītības jomā:
- 7.1. katra mācību semestra sākumā saskaņo izglītojamo mācību sasniegumu pārbaudes darbu (ieskaites, kontroldarbi, īpaši testi, projekti, referāti, domraksti) grafiku visam semestrim;
- 7.2. mācību gada sākumā pedagogiskās padomes sēdē instruē pedagogus par izmaiņām, ja tādas notikušas, vērtēšanas kārtībā;
- 7.3. katra mācību gada sākumā (ne vēlāk kā līdz 1. decembrim) sadarbībā ar Metodisko padomi nosaka izglītības iestādes mācību gada nobeiguma pārbaudes darbus, pēc apstiprināšanas par mācību gada nobeiguma pārbaudes darbiem informē izglītojamos un viņu vecākus;
- 7.4. ja nepieciešams, plāno pasākumus pedagogu tālākizglītībai par izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas pamatprincipiem, metodēm un vērtēšanā iegūtās informācijas izmantošanu darbā ar izglītojamiem un izglītojamo vecākiem;
- 7.5. ne retāk kā vienu reizi semestrī pārbauda pedagogu veiktos mācību stundu un izglītojamo mācību sasniegumu pārbaudes darbu vērtējumu ierakstus e-klases žurnālā.
8. DACVĢ pedagogi:
- 8.1. ievēro vienotu izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanu;
- 8.2. iepazīstina izglītojamos un viņu vecākus ar izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību;
- 8.3. katra mācību semestra sākumā saplāno izglītojamo mācību sasniegumu pārbaudes darbus un veic ierakstus vienotajā pārbaudes darbu grafikā;

- 8.4. ieraksti e-klases žurnālā par notikušo mācību stundu, uzdoto mājas darbu un kārtējie vērtējumi tiek ievadīti e-klases žurnālā katru dienu, kad notikusi mācību stunda, līdz plkst. 17.00
- 8.5. pārbaudes darbus, kuri vērtējami 10 ballu skalā un kuros obligāti jāiegūst vērtējums, ievada e-klases žurnālā kā “*pārbaudes darbs*”.
- 8.6. pārbaudes darbu izlabo un novērtē nedēļas laikā pēc tā uzrakstīšanas.
- 8.7. seko, lai izglītojamiem nerastos pārslodze, nepieļaujot vairāk par diviem pārbaudes darbiem dienā;
- 8.8. analizē izglītojamo mācību sasniegumus, iegūto informāciju izmanto pārmaiņu un attīstības plānošanā, darbā ar izglītojamiem un viņu vecākiem/aizbildņiem;
- 8.9. vienu mācību gadu saglabā izglītojamo gada noslēguma pārbaudes darbus, kas veikti saskaņā ar 10 ballu vērtēšanas skalu, un pēc vecāku pieprasījuma nodrošina iespēju iepazīties ar tiem.

#### **IV. Sadarbība ar vecākiem**

9. Izglītojamo vecāku/aizbildņu informēšana par izglītojamā mācību sasniegumiem:
  - 9.1. mācību gada sākumā, ja nepieciešams, biežāk, direktora vietnieks izglītības jomā/klases audzinātājs vecāku sapulcē iepazīstina vecākus ar izmaiņām valsts pamatizglītības/valsts vispārējās vidējās izglītības standartā, izglītības programmā, ar izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību;
  - 9.2. DACVĢ izsniedz progimnāzijas 6.-4.(t.i.,7.-9.) klašu izglītojamiem– divas reizes mēnesī - un ģimnāzijas 3.-1.(t.i.,10.-12.) klašu izglītojamiem- vienu reizi mēnesī - sekmju lapu, kurā atspoguļoti izglītojamā mācību sasniegumi attiecīgajā pārskata periodā;
  - 9.3. DACVĢ nodrošina regulāru izglītības iestādes un vecāku saziņu e-klasē, kur fiksēti katra izglītojamā mācību sasniegumi visos mācību priekšmetos;
  - 9.4. vismaz vienu reizi semestrī katra izglītojamā ģimene saņem izdevumu vecākiem „*Ģimnāzijas Vēstis*” elektroniskā formā e-klasē, kā arī tiek izmantotas citas saziņas formas, lai informētu par izglītojamā mācību sasniegumiem.
  - 9.5. ja izglītojamais 2 pārbaudes darbos pēc kārtas saņemis nepietiekamu vērtējumu vai arī ierakstu “nv”, mācību priekšmeta pedagogs (ja nepieciešams, sadarbībā ar klases audzinātāju un atbalsta personālu) informē izglītojamā vecākus telefoniski vai e-klasē par radušos situāciju un vienojas par izglītojamā mācību sasniegumu uzlabošanas pasākumiem.

#### **V. Mācību sasniegumu vērtēšana ikdienā**

10. Izglītojamo mācību sasniegumus vērtē pēc 10 ballu skalas visos mācību priekšmetos, kur 10 – „*izcili*”, 9 – “*teicami*”, 8 – “*ļoti labi*”, 7 – “*labi*”, 6 – “*gandrīz labi*”, 5 – “*viduvēji*”, 4 – “*gandrīz viduvēji*”, 3 – “*vāji*”, 2 – “*ļoti vāji*”, 1 – “*ļoti, ļoti vāji*”.

11. Kārtējā zināšanu pārbaudē, kurā nav iespējams mācību sasniegumu vērtējums pēc 10 ballu skalas, pedagogs izglītojamā mācību sasniegumus vērtē ar „ieskaitīts”, t.i., “i” vai „neieskaitīts”, t.i., “ni”. Vērtējumu „i” izglītojamais saņem, ja darbs veikts ne mazāk kā 65% apmērā.
12. Ja izglītojamais darbu nav nodevis mācību priekšmeta pedagoga noteiktajā termiņā, tad e-klases žurnālā pedagogs izdara ierakstu „nv”; par laikā (bez attaisnojuma) nenodotu darbu pedagogs ir tiesīgs pazemināt vērtējumu. Apzīmējums “nv” izmantojams kā informatīvs ieraksts e-klases žurnālā un sekmju lapā.
13. Vērtējumu skaitu mācību priekšmetā semestrī nosaka atbilstoši mācību priekšmeta apgūšanai paredzētajam stundu skaitam nedēļā.
14. Katrā mācību priekšmetā minimālo vērtējumu skaits semestrī ir noteikts atbilstoši mācību stundu skaitam nedēļā:

Stundu skaits nedēļā	Minimālais vērtējumu skaits semestrī
1 - 2	3
3	4 - 5
4 - 6	6 - 7

15. Pirms rudens un pavasara brīvlaika izglītojamajiem tiek izlikts starpvērtējums e-klases žurnālā un starpvērtējuma liecībās. Starpvērtējumam ir informatīva nozīme, un tas neietekmē izglītojamā semestra vērtējumu.
16. Mācību sasniegumu vērtēšanas formas, metodiskos paņēmienus, pārbaudījumu apjomu, izpildes laiku un vērtēšanas kritērijus nosaka mācību priekšmeta pedagogs. Ar vērtēšanas kritērijiem izglītojamie jāiepazīstina pirms pārbaudes darba izpildes.
17. Lai saņemtu maksimālo vērtējumu 10 ballu skalā, izglītojamajam jāuzrāda zināšanas, prasmes, kā arī zināšanu lietojums nestandarta situācijās.
18. Ja izglītojamais piedalās ārpusstundu konkursos, kas saistīti ar mācību priekšmetu, vai mācību priekšmetu olimpiādēs, pedagogam ir tiesības e-klases žurnālā ielikt papildu vērtējumu atbilstošajā mācību priekšmetā.
19. Lai realizētu mācību sasniegumu vērtēšanas obligātuma principu, izglītojamam visos darbos, kas novērtējami 10 ballu skalā, jāiegūst vērtējums.

20. Pedagogam ir tiesības atbrīvot no ieskaitei izglītojamos, kuri pārbaudes darbu dienā piedalās DACVĢ akceptētā mācību, sporta, kultūras vai citā pasākumā. Pedagogam ir tiesības atbrīvot no ieskaitei izglītojamos, kuriem nākamajā dienā jāpiedalās novada olimpiādē, un izglītojamos, kuriem nākamajā nedēļā jāpiedalās valsts olimpiādē.
21. Par pārbaudes darbiem, kas vērtējami 10 ballu skalā, pedagogs informē izglītojamos nedēļu pirms paredzētā darba.
22. Lai motivētu izglītojamo paaugstināt zināšanu kvalitāti, izglītojamais var uzlabot pārbaudes darbā iegūto vērtējumu, ja ir regulārs darbs mācību stundās, pildīti mājas darbi, apmeklētas konsultācijas.
23. Vērtējumu drīkst uzlabot: vienā darbā – līdz attiecīgā semestra starpvērtējuma izlikšanai un vienā darbā līdz katra semestra apkopjošā vērtējuma izlikšanai. Labojamo darbu skaitu, atkarībā no attiecīgā mācību priekšmeta stundu skaita nedēļā, pedagogs var palielināt vai samazināt, kā arī, izvēloties no vairākiem pārrakstāmajiem darbiem, pedagogam ir tiesības norādīt izglītojamajam, kurš darbs labojams. Pēc starpvērtējuma izlikšanas darbus par iepriekšējo periodu labot vairs nedrīkst.
24. Izglītojamajam ir tiesības apmeklēt individuālā darba stundas katrā mācību priekšmetā. Ja izglītojamais neattaisnoti kavējis mācību nodarbības vai traucējis darbu mācību stundā, pedagogs var atteikt konsultēt izglītojamo ārpus mācību stundas.
25. Ja pārbaudes darbs tiek rakstīts atkārtoti, tad ierakstu e-klases žurnālā pedagogs veic, izmantojot slīpsvītru, piemēram, 4/7 vai "nv"/6, vai n/9.
26. Ja izglītojamais nav piedalījies ieskaitē, gan e-klases žurnālā, gan izglītojamā sekmju lapā ierakstāms "n". Pēc darbu izlabošanas par ieskaitēm/ pārbaudes darbiem, kas vērtējami 10 ballu skalā un par kuriem saskaņā ar šo noteikumu 19. punktu jāiegūst vērtējums, pedagogs informē izglītojamo, e-klases žurnālā veicot ierakstu "nv".
27. Ja ieskaitei darbs tiek rakstīts atkārtoti, tad, novērtējot semestra rezultātus, pedagogs ņem vērā pēdējo iegūto vērtējumu.
28. Pedagogs neplāno pārbaudes darbus (kontroldarbu, ieskaiti), kas ietekmē izglītojamā apkopjošo vērtējumu semestrī, 5 (piecas) mācību dienas pirms semestra vērtējuma izlikšanas (izņemot gadījumus, kad pedagogs vai izglītojamais ilgstoši slimojis).
29. 3.(t.i.,10.) un 2.(t.i.,11.) klasē izglītojamie atbilstoši prasībām, kas noteiktas iekšējā normatīvajā aktā "Kārtība, kādā tiek izstrādāts zinātniski pētnieciskais darbs DACVĢ", izstrādā un aizstāv zinātniski pētniecisko darbu, un tas attiecīgi tiek vērtēts.

## VI. Semestra un gada vērtējumi

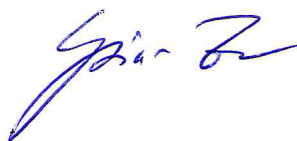
30. Izglītojamo mācību sasniegumu gada vērtējumu izliek, ņemot vērā pirmā un otrā semestra vērtējumu.
31. Gada vērtējumu mācību priekšmetā, kurā tiek organizēts mācību gada nobeiguma pārbaudes darbs, izliek, ņemot vērā pirmā un otrā semestra vērtējumu, kā arī mācību gada nobeiguma pārbaudes darba vērtējumu.
32. Semestra vai mācību gada noslēguma vērtējums nav aritmētiskais vidējais; izliekot vērtējumu, pedagogs ņem vērā iegūto pārbaudes darbu vērtējumus, ievērojot izglītojamā mācību sasniegumu dinamiku.
33. Ja vērtējums „izšķiras” semestrī, tad to noapaļo ar uzviju, ja semestra vērtējums sasniedz  $\frac{2}{3}$  no nākamās balles (piem., 6,67 un vairāk- izliekams vērtējums 7). Semestra vērtējums izliekams ar iztrūkumu, ja vērtējums nesasniedz  $\frac{2}{3}$  no nākamās balles (piem., 6,66 un zemāk- izliekams vērtējums 6).
34. Ja vērtējums „izšķiras” gadā, tad to noapaļo ar uzviju, ja vērtējums 2.semestrī bijis augstāks nekā 1.semestrī, vai arī ar iztrūkumu, ja vērtējums 2.semestrī bijis zemāks nekā 1.semestrī.
35. Mācību priekšmeta pedagogs var ieteikt atbrīvot izglītojamo no izglītības iestādes noteiktajiem gada nobeiguma pārbaudes darbiem, ja izglītojamā vērtējums pirmā semestra un otrā semestra starpvērtējumā ir 8,9,10 balles.
36. Ja izglītojamais ir ieguvis godalgotas vietas novada, reģiona, valsts vai starptautiskajā mācību priekšmeta olimpiādē, pedagogs var paaugstināt semestra vērtējumu šajā mācību priekšmetā.
37. Par izstrādātu un aizstāvētu zinātniski pētniecisko darbu izglītojamais saņem vērtējumu attiecīgajā mācību priekšmetā un vērtējuma ierakstu e-klases žurnālā, otrā semestra liecībā, kā arī sekmju izrakstā, saņemot Atestātu par vispārējo vidējo izglītību.
38. Lai pieņemtu lēmumu par izglītojamā pārcelšanu nākamajā klasē, izglītojamajiem, kuri ir saņēmuši nepietiekamu vērtējumu gadā, saskaņā ar Ministru kabineta 2015. gada 13. oktobra noteikumiem Nr. 591 un pēc pedagoģiskās padomes lēmuma tiek noteikti papildu mācību pasākumi visos mācību priekšmetos, kuros mācību sasniegumu vērtējums neatbilst mācību priekšmeta standartā noteiktajiem sasniedzamajiem rezultātiem vai gada vērtējums ir bijis zemāks par četrām ballēm, vai gada vērtējums nav saņemts mācību priekšmetu un mācību stundu plāna īstenošanas ietvaros.
- 38.1. papildu konsultācijas ilgst ne vairāk kā 2 nedēļas;

- 38.2. pēcpārbaudījumi notiek DACVĢ noteiktajos termiņos;
- 38.3. pēcpārbaudījumā iegūto vērtējumu var pielīdzināt galīgajam vērtējumam priekšmetā (atbilstoši Ministru kabineta 2015.gada 13.oktobra noteikumiem Nr. 591.);
- 38.4. pēcpārbaudījumu vērtējumu noformē eksāmena protokola veidā;
- 38.5. pēcpārbaudījuma vērtējumu ieraksta e-žurnālā un mācību sasniegumu kopsavilkuma žurnālā.
39. Izglītojamajam, kurš, mācību gadu beidzot, kādā no mācību priekšmetiem ir ieguvis vērtējumu 4 balles (gandrīz viduvēji), pedagogs piedāvā papildu pasākumus mācību sasniegumu uzlabošanai. Papildu pasākumu norises laiks un apjoms tiek noteikts pēc pedagoga ieskatiem.

### VIII. Nobeiguma jautājumi

40. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību apstiprina DACVĢ direktors, iepriekš saskaņojot ar DACVĢ Pedagoģisko padomi.
- Grozījumi tiek izdarīti ar direktora rīkojumu, pamatojoties uz Pedagoģiskās padomes ieteikumiem.
41. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība ir saistoša visiem DACVĢ pedagogiem un izglītojamiem.
42. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība stājas spēkā ar 2019.gada 2.septembri un atceļ iepriekš pieņemto kārtību.

Direktores vietniece izglītības jomā



L.Pikse-Zvirbule

SASKAŅOTS  
DACVĢ Pedagoģiskās padomes  
2019.gada 28.augusta sēdē  
prot. Nr.3.