



CĒSU NOVADA PAŠVALDĪBA CĒSU NOVADA DOME

Reģ. Nr. 90000031048, adrese Bērzaines iela 5, Cēsis, Cēsu novads, LV-4101
tālrunis 64161807, fakss 64161801, e-pasts: iac@dome.cesis.lv
www.cesis.lv

IZRAKSTS
Cēsu novada domes
29.12.2016.sēde
protokols Nr.19, 6.p.

LĒMUMS

Cēsīs

29.12.2016.

Nr. 339

Par Draudzīgā Aicinājuma Cēsu Valsts ģimnāzijas Attīstības plāna 2016. – 2019. gadam apstiprināšanu

Ziņo: T.Jaunzemis, Izglītības, kultūras un sporta komitejas priekšsēdētājs

Pamatojoties uz likuma "Par pašvaldībām" 15. panta pirmās daļas 4. punktu, Cēsu novada domes 18.07.2013. saistošo noteikumu Nr. 18 "Cēsu novada pašvaldības nolikums" 15. punktu, Draudzīgā Aicinājuma Cēsu Valsts ģimnāzijas nolikumu, saskaņā ar Cēsu novada domes Izglītības, kultūras un sporta komitejas 22.12.2016. atzinumu (prot. Nr.15), Cēsu novada dome ar 13 balsīm – par (J.Rozenbergs, M.Sestulis, A.Malkavs, U.Lenčbergs, M.Malceniņš, T.Jaunzemis, I.Timermanis, G.Grosbergs, I.Lāce, M.Niklass, I.Suija-Markova, A.Melbārdis, L.Krastiņa), pret – nav, atturas – nav, nolēmj:

1. Apstiprināt Draudzīgā Aicinājuma Cēsu Valsts ģimnāzijas Attīstības plānu 2016. – 2019. gadam.
2. Lēmuma izpildi nodrošināt Draudzīgā Aicinājuma Cēsu Valsts ģimnāzijas direktori.
3. Kontroli par lēmuma izpildi uzdot veikt Cēsu novada domes priekšsēdētājam.

Sēdes vadītājs

Cēsu novada domes priekšsēdētājs /personiskais paraksts/

J.Rozenbergs

IZRAKSTS PAREIZS

Cēsu novada pašvaldības Administratīvi juridiskās
nodaļas sekretāre
05.01.2017., Cēsīs

A.Alksnīte



**CĒSU NOVADA PAŠVALDĪBA
DRAUDZĪGĀ AICINĀJUMA
CĒSU VALSTS ĢIMNĀZIJA**

Reģ. Nr. 4419900342; Adrese: Pūces iela 2, Cēsis, Cēsu novads, LV-4101
tālrunis 64122244, fakss 64122256; e-pasts: dacvg@dacvg.lv
www.cesis.lv; www.dacvg.lv.

APSTIPRINĀTS
Cēsu novada domes 29.12.2016. sēdē
protokols Nr.19,6.p., lēmuma Nr. 339

Cēsu novada pašvaldība

**Draudzīgā Aicinājuma Cēsu Valsts ģimnāzija
(DACVĢ)**

**Pūces iela 2, Cēsis,
Cēsu novads LV-4101
tālr., fax. 64122256
dacvg@dacvg.lv
Reģ. Nr.4419900342**

Direktore: Mg. philol. un Mg. paed. Dace EGLĪTE

ATTĪSTĪBAS PLĀNS

2016 – 2019

Draudzīgā Aicinājuma Cēsu Valsts ģimnāzijas

Mērķis:

Uz pašizaugsmi kā pamatvērtību un izcilību orientētas personības veidošanās veicināšana.

Uzdevumi:

- **pamatizglītības otrajā posmā** sagatavot izglītojamos izglītības iegūšanai vidējā pakāpē, sabiedrības un individuālās personības dzīvē nepieciešamo pamatzināšanu un pamatprasmju apgūvē, vērtīborientācijas veidošanā un iesaistē sabiedriskajā dzīvē - audzināt krietnus, godprātīgus, atbildīgus cilvēkus - Latvijas patriotus, stiprināt piederību Latvijas Republikai;
- **vidējās izglītības ieguves posmā** daudzpusīgi pilnveidot izglītojamā personību, mērķtiecīgi virzīt uz izaugsmi un apzinātām studijām izraudzītajā virzienā augstākajā izglītības pakāpē; nodrošināt katram izglītojamam iespēju kļūt par krietnu cilvēku, tikumisku, rīcībspējīgu un atbildīgu personību sabiedrībā, kas apzinās savu kultūrvēsturisko piederību un ir lojāls Latvijas valstij un Latvijas Republikas Satversmei.

Vīzija

Iegūstot vidējo izglītību, Draudzīgā Aicinājuma Cēsu Valsts ģimnāzijas absolvents ir

sasniedzis:

- gatavību dzīves darbībai mūsdienu mainīgajā pasaulē;
- spēj izmantot zināšanas, prasmes un paust attieksmi, risinot problēmas mainīgās, reālās dzīves situācijās;
- spēj adekvāti lietot mācīšanās rezultātu noteiktā kontekstā (izglītības, darba, personīgā vai sabiedriski politiskā);
- apzinās, ka kompetences ja'pilnveido visa mūža garumā.



DACVG
absolvents

apguvis:

- valodu prasmes;
- pārzina informācijas un komunikācijas tehnoloģijas un lietošanas prasmes;
- saziņas un sadarbības prasmes;
- darba prasmes;
- uzņēmējspējas;
- pilsonisko apziņu;
- radošumu,
- spēju kritiski domāt;
- plānot finanses;
- novērtēt riskus un rast tiem risinājumus u.c.

1. pamatjoma *MĀCĪBU SATURS*

PAMATJOMA	MĀCĪBU SATURS				
PRIORITĀTE	Izpratnes un zināšanu gūšana par kompetenču pieejā balstītu vispārējās izglītības saturu				
MĒRĶIS	Pilnīgot DACVĢ apgūstamās izglītības programmas				
IEVIEŠANAS GAITA					
Uzdevumi	Atbildīgais/ Iesaistītās institūcijas	Finanšu avots	Izpildes termiņš		Izpilde
<p>1.1. Pilnīgot DACVĢ apgūstamās vispārējās vidējās izglītības un pamatizglītības otrā posma izglītības programmas: izstrādāt programmu variantus, izplānot nepieciešamos finanšu, materiālos un cilvēkresursus programmu īstenošanai. Programmu variantus apspriest DACVĢ Metodiskajā padomē un Pedagoģiskajā padomē, saskaņot Cēsu novada domē un iesniegt licencēšanai IKVD</p>	<p>L.Pikse-Zvirbule/ Darba grupa Metodiskā pad. Pedagoģ.pad.</p>	<p>IeB PB</p>	<p>2018.g. marts</p>	<ul style="list-style-type: none"> = Izstrādātas divas pamatizglītības otrā posma izglītības programmas: viena ar padziļinātu matemātikas apguvi, otra ar padziļinātu valodu apguvi. = Izstrādātas trīs vispārējās vidējās izglītības programmas: viena ar padziļinātu dabaszinību priekšmetu apguvi, divas humanitāra virziena programmas, kas virzītas uz padziļinātu valodu apguvi. = Programmas licencētas IKVD. Informēta sabiedrība par DACVĢ piedāvātajām izglītības programmām. = Izglītojamo uzņemšana piedāvātajās izglītības programmās tiek uzsākta ar 2018.gada 1.septembri 	

<p>1.2. Organizēt pedagogiem profesionālās pilnveides kursus, pieredzes apmaiņas seminārus un meistarklases par kompetencēs balstītu izglītību, citiem izglītošanas un audzināšanas aktuāliem jautājumiem.</p>	<p>L.Pērkone</p>	<p>ESF VB</p>	<p>2017.g. marts-maijs</p>	<p>= Pedagogi apguvuši aktuālas tēmas 21.gs.izglītībā un iegūtās zināšanas un pieredzi lieto mācību un audzināšanas procesā. = Pedagogi guvuši nepieciešamās zināšanas par kompetenču pieejā balstītu vispārējās izglītības saturu un ikdienā ar savu darbu un attieksmi nodrošina drošu, radošu, motivējošu vidi, kas virza uz kompetenču attīstību.</p>	
<p>1.3. Visiem DACVĢ pedagogiem gūt izpratni un jaunas zināšanas par kompetenču pieejā balstītu vispārējo izglītību (mācību saturs, mācību un metodiskie līdzekļi, diagnosticējošie darbi un eksāmenu saturs) mācoties savas specialitātes mācību priekšmetu asociāciju vai metodisko komisiju rīkotajos/ rekomendētajosursos. Iegūtās zināšanas ieviest mācību procesā</p>	<p>L.Pikse-Zvirbule</p>	<p>ESF VB</p>	<p>2017-2018.g. Saskaņā ar piedāvājumu</p>	<p>= Pedagogi guvuši izpratni un zināšanas par kompetenču pieejā balstītu izglītību savas specialitātesursos un zināšanas ievieš savā mācību priekšmetā, organizējot ikdienas mācību un audzināšanas procesu. = Pedagogi gūst jaunas zināšanas, regulāri piedaloties profesionālās pilnveidesursos, pieredzes semināros un meistarklasēs - mācās paši un māca citus pedagogus..</p>	

2. pamatjoma *MĀCĪŠANA UN MĀCĪSANĀS*

PAMATJOMA	MĀCĪŠANA UN MĀCĪSANĀS				
PRIORITĀTE	Ikdienas mācību procesa organizēšanā pāriet uz kabinetu sistēmu				
MĒRĶIS	Lai sekmētu mācību stundas un mācību procesa kopumā kvalitāti, pilnīgot pedagogu radošo un inovatīvo darbību.				
IEVIEŠANAS GAITA					
Uzdevumi	Atbildīgais/ Iesaistītās institūcijas	Finanšu avots	Izpildes termiņš	Sasniedzamais rezultāts	Izpilde
2.1. Sniegt atbalstu pedagogiem, organizējot profesionālās kompetences pilnveidi atbilstoši nozares aktualitātēm	L.Pērkone/ Metodiskā padome	ESF VB	2016.- 2019.g.	= Notiek pedagogu profesionālās pilnveides kursi, DACVĢ pedagogi izmanto piedāvājumus un gūst jaunas zināšanas, ierosmes, pieredzi = Sasniegta pedagogu profesionālā izaugsme, prasme izmantot mācīšanas darbā pedagoģiskās novitātes, veiksmīgi tiek izmantotas kompetenču izglītības iespējas.	

<p>2.2. Pilnveidot pedagogu radošo un inovatīvo darbību, lai sekmētu mācību stundas un mācību procesa kopumā kvalitāti:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ mērķtiecīga pedagogu mācīšanās citam no cita; ▪ savstarpēja stundu vērošana un stundu analīze no skolēnu mācīšanās un rezultāta sasniegšanas aspekta; ▪ sadarbība starppriekšmetu saiknes nodrošināšanā; 	<p>L.Pikse-Zvirbule, L.Pērkone, Metodiskās komisijas</p>	<p>IleF</p>	<p>2016.-2018.g.</p>	<ul style="list-style-type: none"> = Pedagogi vēro cits cita stundas, mācās, analizē redzēto no izglītojamo mācīšanās aspekta, gūst pieredzi, pārņem praksē pārbaudītas darba formas un metodes. = Stundu sagatavošanā un vadīšanā sadarbojas un atbalsta viens otru. = Vadot integrētās stundas, pedagogi ar savu piemēru demonstrē izglītojamiem sadarbību un pozitīvu komunikāciju kā mācību vielas veiksmīgas apguves priekšrocības. 	
<p>2.3. Ikdienas mācību procesa organizēšanā pāriet uz kabinetu sistēmu (vienlaicīgi ar izglītības iestādes mācību vides uzlabošanas pasākumu pabeigšanu)</p>	<p>L.Pikse-Zvirbule, A.Vītols, J.Krenklis</p>	<p>ESF IleF</p>	<p>Ar vides uzlaboš. Pasākumu pabeigšanu</p>	<ul style="list-style-type: none"> = DACVĢ ikdienas mācību procesu izglītojamie apgūst pēc kabinetu sistēmas. = Katram kabinetam noteikts pedagogs- kabineta vadītājs-, kas nodrošina kabineta ritmisku noslogojumu, metodisko darbību tajā un uzrauga saimnieciskās funkcijas. = Pāriešana uz kabineta sistēmu mazina stresu pedagogiem un disciplinē izglītojamus, kā arī stimulē laika zuduma novēršanu mācību stundā, risinot organizatoriskus jautājumus. 	

<p>2.4. Veikt nepieciešamos priekšdarbus pārejai uz ikdienas mācību procesa organizēšanu, pārkārtojot to uz kabinetu sistēmu</p>	<p>L.Pikse-Zvirbule, A.Vītols, Metodiskā padome, metodiskās komisijas, potenciālie kabinetu vadītāji, V.Markule</p>	<p>IleB PF</p>	<p>2017.g. sept.</p>	<ul style="list-style-type: none"> = Atbilstoši pastāvošajām normām veikti aprēķini par skolēnu ietilpību kabinetos, nepieciešamo rotāciju, lai nodrošinātu mācību priekšmetu stundu sarakstu. = Izplānota mēbeļu un mācību iekārtu un informācijas tehnoloģiju nepieciešamība katrā kabinetā. = Izstrādāts katra kabineta iekārtojuma plāns. = Lai noskaidrotu iespējamus riskus, pārejot uz kabinetu sistēmu, veikta pedagogu aptauju. = Rasts optimāls katras mācību telpas iekārtojuma variants, to piemērojot katra mācību priekšmeta specifikai. 	
---	---	--------------------	--------------------------	---	--

<p>2.5. Izstrādāt koncepciju Valodu centra izveidei DACVĢ, kas vienlaicīgi pilda arī valsts ģimnāzijas Metodiskā centra funkcijas. Metodiskā -valodu centra darbību uzsākt pēc DACVĢ ēkas 1.stāva mācību vides uzlabošanas pasākumu pabeigšanu</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ veikt sākotnēju Metodiskā-valodu centra izveides plānošana; ▪ izstrādāt Valsts ģimnāzijas Metodiskā- vienlaicīgi arī valodu centra filozofija, noteikt darbības virzienus un funkcijas; ▪ vienoties ar Valsts valodas aģentūru, LU PPM un HZF, ViA par sadarbību valodu centra funkciju nodrošināšanai; ▪ valodu centra koncepciju prezentēt Cēsu novada domes Izglītības nodaļā; ▪ atrisināt Metodiskā-valodu centra funkcionēšanu: finansējums, materiāli-tehniskais un metodiskais nodrošinājums, kadri 	<p>D.Eglīte L.Pērkone/ darba grupa, L.Pikse- Zvirbule sadarbībā ar Valsts valodas aģentūru, LU PPM fakultāti un Humanitāro zinātņu fakultāti; Vidzemes augstskolu</p>	<p>IleB PF</p>	<p>2016.- 2019.g.</p>	<ul style="list-style-type: none"> = Izstrādāta un pakāpeniski ieviesta praksē Valsts ģimnāziju metodiskā centra - valodu centra koncepcija, izstrādāts detalizēts praktiskās darbības plāns. = Pēc DACVĢ ēkas 1.stāva renovācijas - mācību vides uzlabošanas pasākumu veikšanas darbību uzsāk Valsts ģimnāzijas Metodiskais- vienlaicīgi valodu centrs, kurā DACVĢ izglītojamie apgūst valodas, tiek organizēti tālākizglītības, metodiskie un pieredzes pasākumi pedagogiem un valodu apguve kopienas iedzīvotājiem dažādās interešu un vecuma grupās. = Izplānota mēbeļu un mācību iekārtu un informācijas tehnoloģiju nepieciešamība Metodiskā- valodu centra funkciju nodrošināšanai = Izstrādāts Metodiskā - valodu centra iekārtojuma plāns. = Noslēgta vienošanās ar sadarbības partneriem augstskolās un aģentūrās. = Piesaistīti valodu speciālisti (pedagogi, konsultanti) darbam Metodiskajā - valodu centrā. = Papildu tiek piedāvāti valodu kursi/individuāla apmācība cittautiešiem, lai īstenotu integrēšanos vietējā kopienā. = Metodiskā - valodu centra funkcionēšanai rasts finansiāls pamats. 	
--	---	--------------------	---------------------------	--	--

2.6. Izstrādāt un iesniegt apstiprināšanai Cēsu novada domē Metodiskā-valodu centra juridisko pamatojumu/nolikumu	D.Eglīte/ Metodiskā padome	IleB PF	2019.g. 1.sept.	= Izstrādāts un apstiprināts Metodiskā - valodu centra darbības nolikums.	
---	-------------------------------	---------	--------------------	---	--

3. pamatjoma *IZGLĪTOJAMO SASNIEGUMI*

PAMATJOMA		IZGLĪTOJAMO SASNIEGUMI			
PRIORITĀTE		Sistēmas, kas neatbalsta neattaisnotus /neattaisnojamus mācību kavējumus, izveides meklējumi.			
MĒRĶIS		Palielināt izglītojamo personisko atbildību par ikdienas mācību procesu un rezultātu			
IEVIEŠANAS GAITA					
Uzdevumi	Atbildīgais/ Iesaistītās institūcijas	Finanšu avots	Izpildes termiņš	Sasniedzamais rezultāts	Izpilde
3.1. Paaugstināt mācību darba efektivitāti, palielinot izglītojamo personisko atbildību par ikdienas mācību procesu un rezultātu (sistēmas, kas neatbalsta neattaisnotus /neattaisnojamus mācību kavējumus, izveide un tās ievērošana visos izglītības iestādes atbildības posmos: izglītojamais/ vecāki (aizbildnis) - mācību priekšmeta pedagogs - klases audzinātājs - administrācija	L.Pikse-Zvirbule, DACVĢ Padome, klašu audzinātāji, izglītojamie, Pašpārvalde	IleB	2016.- 2019.	= Sagatavoti pamatoti grozījumi DACVĢ Nolikumā un uz tā pamata pārstrādāti un ar 2017.gada 1.septembri ieviesti darbībā pārstrādātie iekšējie normatīvie akti. = DACVĢ Padome un izglītojamo pašpārvalde nepieciešamības gadījumā mērķtiecīgi iesaistās DACVĢ Nolikuma un citu iekšējo normatīvo aktu ievērošanas nodrošināšanā, t.sk. izglītojamo pieļautie neattaisnotie mācību stundu kavējumi	

<p>3.2. Pilnīgiot esošās un ieviest jaunas izglītojamo un pedagogu morālās un materiālās stimulēšanas formas, kas atbalsta un stiprina izcilību, veicina vēlmi līdzināties un sekot izcilākajiem</p>	<p>D.Eglīte/ arodbiedrība, darba grupa</p>	<p>IleB PF</p>	<p>2016.- 2019.</p>	<p>= Pilnīgioti DACVĢ iekšējie normatīvais akti:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Darba koplīgums; ▪ Izglītības iestādes pedagogu darba kvalitātes novērtēšanas kritēriji un kārtība; ▪ Iekšējās kārtības noteikumu VIII sadaļa : Morālās un materiālās un materiālās stimulēšanas sistēma, apbalvojumi un to piešķiršanas kārtība. <p>= Pedagogu, darbinieku un izglītojamo darbs tiek novērtēts un materiāli un morāli stimulēts, iesakot Cēsu novada pašvaldības darbinieku nominācijai “Gada darbinieks”, laikraksta “Druva” aptaujai “Gada cilvēks”, apbalvošanai ar IZM Goda rakstu vai Atzinības rakstu; pedagogi un izglītojamie ieteikti DA fonda apbalvojumu piešķiršanai; DACVĢ direktores balvas - sudraba piespraudes “Pūcīte” piešķiršanai; DACVĢ iekšējo nomināciju piešķiršana.</p> <p>= Izglītojamo mācību sasniegumu novērtēšana un izvirzīšana DA fonda stipendiju piešķiršanai.</p> <p>= Pilnveidota DACVĢ absolventu ģimeņu stipendiju piešķiršana un paplašināts stipendiju piešķirēju loks.</p>	
---	--	--------------------	-------------------------	---	--

4. pamatjoma ATBALSTS IZGLĪTOJAMIEM

PAMATJOMA	ATBALSTS IZGLĪTOJAMIEM				
PRIORITĀTE	Pedagogu sadarbība un mācīšanās citam no cita				
MĒRĶIS	Pilnīgot mācību procesa kvalitāti				
IEVIEŠANAS GAITA					
Uzdevumi	Atbildīgais/ Iesaistītās institūcijas	Finanšu avots	Izpildes termiņš	Sasniedzamais rezultāts	Izpilde
<p>4.1. Pilnīgot mācību procesa kvalitāti, izmantojot diferencētu pieeju un uzlabojot mācību stundas efektivitāti; pedagogiem dažādot mācību metodes; pieredzes gūšanai, sadarbojoties citam ar citu interešu grupās, vērot un vērtēt mācību stundas.</p>	<p>L.Pikse-Zvirbule, V.Markule, I.Lukjānova</p>	<p>IeB</p>	<p>2016.- 2019.</p>	<ul style="list-style-type: none"> = Organizējot mācību procesu un sniedzot atbalstu izglītojamiem, pedagogi diferencēti strādā ar dažādu spēju un uztveres līmeņu izglītojamiem. = Pedagogi sadarbības grupās izskata un risina problēmjautājumus. = Pedagogi mācās cits no cita, vērojot mācību, klašu audzinātāja stundas, uzkrāj pieredzi, ievieš to praksē, = Apgūtas jaunākās izglītības iestādē pieejamās tehnoloģijas. = Pedagogi pilnvērtīgi un lietderīgi izmanto izglītojamo intelektuālos resursus. = Savlaicīgi tiek apzināta un novērsta izglītojamo iespējamās mācīšanās un adaptācijas grūtības, nodrošināta nepieciešamā profilakse. 	

<p>4.2. Pilnīgot karjeras izvēles konsultācijas un dažādus atbalsta pasākumus izglītojamiem.</p>	<p>V.Markule</p>	<p>IleB</p>	<p>2017.</p>	<p>= Izstrādāta un praksē ieviesta karjeras izglītības programma.</p>	
<p>4.3. Mācību procesa dažādošanā un karjeras izglītības pilnīgošanā aktivizēt sadarbību ar Latvijas Republikas augstākajām izglītības iestādēm.</p>	<p>L.Pikse-Zvirbule</p>	<p>IleB</p>	<p>2017.-2019.</p>	<p>= Augstskolu mācībspēki piedalās pedagogu tālākizglītības programmas īstenošanā. = Mācību procesā vielas apgūšanā tiek iesaistīti augstskolu mācībspēki. = Notiek augstskolu dienas DACVĢ</p>	
<p>4.4. Pedagogiem izstrādāt mācību materiālus un praktizēt to ieviešanu DACVĢ interneta mājas lapā.</p>	<p>L.Pikse-Zvirbule, L.Perkone/ pedagogi</p>	<p>IleB</p>	<p>2017.-2019.</p>	<p>= Pedagogi ikdienā saziņā ar izglītojamajiem izmanto interneta mājas lapas un e-klases resursus.</p>	
<p>4.5. Izglītojamiem mācību procesa norisē tiek piedāvātas netradicionālas mācību dienas.</p>	<p>L.Pikse-Zvirbule, L.Pērkone/ pedagogi</p>	<p>IleB</p>	<p>2016.-2017.</p>	<p>= Netradicionālās mācību dienās pedagogi piedāvā izglītojamiem mācību stundās apgūtās zināšanas un iegūtās prasmes pielietot praktiskā rīcībā ārpus izglītības iestādes: pētījumi dabā, ekskursijas uz konkrētiem objektiem, tikšanās ar profesiju pārstāvjiem viņu darba vietās, radošās darbnīcas u.c.</p>	

<p>4.6. Pilnīgāk izmantot DACVĢ resursus saziņai ar izglītojamiem un viņu vecākiem.</p>	<p>A.Vītols, L.Pikse- Zvirbule, klašu audzināt.</p>	<p>IleB</p>	<p>2016.- 2019.</p>	<p>= DACVĢ administrācija, pedagogi saziņai ar izglītojamo vecākiem operatīvi izmanto e-klases, interneta mājas lapas resursus. Trīs reizes mācību gadā izglītojamo vecāki saņem informatīvu izdevumu “Ģimnāzijas Vēstis”</p>	
<p>4.7. Veicināt veselīgu dzīvesveidu un fizisko attīstību, organizējot dažādas sportiskās aktivitātes izglītojamiem un vecākiem.</p>	<p>V.Markule, U.Eislere, J.Kalniņa, kl.audzinātāji</p>	<p>IleB</p>	<p>2016.- 2019.</p>	<p>= Notiek daudzveidīgas sporta aktivitātes izglītojamiem: sporta dienas, aerobikas festivāls meitenēm, konkurss “Stiprinieks” zēniem, pludmales volejbola turnīrs, DACVĢ komandas un individuāli izglītojamie piedalās dažāda mēroga sporta sacensībās, tiek rīkotas izglītojamo un vecāku kopīgas sporta aktivitātes klašu un skolas mērogā, klašu kolektīvu pārgājieni u.c.</p>	

5. pamatjoma *SKOLAS VIDE*

PAMATJOMA	SKOLAS VIDE				
PRIORITĀTE	Valsts ģimnāzijas metodiskā centra renovācija un reorganizācija, t.sk. valodu centra izveide un tā darbības uzsākšana				
MĒRĶIS	Izveidot mūsdienīgu valsts ģimnāzijas statusam atbilstošu izglītojamo mācīšanās vidi un mācīšanas vidi pedagogiem				
IEVIEŠANAS GAITA					
Uzdevumi	Atbildīgais/ Iesaistītās institūcijas	Finanšu avots	Izpildes termiņš	Sasniedzamais rezultāts	Izpilde
5.1. 2014.-2020g. ES struktūrfondu projekta SAM 2.1.2. <i>“Uzlabot vispārējās izglītības iestāžu vidi”</i> finansējuma apgūšanas virzienu noteikšana un nepieciešamo priekšdarbu veikšana	D.Eglīte, J.Krenklis, A.Vītols, Cēsu novada dome	PF ESF	2016.g. Saskaņā ar ESF finansēj. apgūš. termiņiem	= Cēsu novada domē iesniegti priekšlikumi DACVĢ vides uzlabošanai nepieciešamie pasākumi, = Cēsu novada pašvaldībā prezentēti DACVĢ nepieciešamie/veicamie mācību vides uzlabojumi	

<p>5.2. Sporta infrastruktūra mācību procesa nodrošināšanai – skrejceļš 60 m, pludmales volejbola laukumi, basketbola laukums, ģērbtuve (modulis);</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ objekta projektēšanas uzdevuma sagatavošana un projekta dokumentācijas izstrāde; ▪ stadiona rekonstrukcija. 	<p>J.Krenklis/ sporta skolotāji J.Kalniņa U.Eislere</p>	<p>PF ESF</p>	<p>2016.- 2018. Saskaņā ar ESF finansēj. apgūš. termiņiem</p>	<p>= Pasūtīta un izstrādāta stadiona rekonstrukcijas dokumentācija.</p> <p>= Veikta rekonstrukcija un nodrošināta mūsdienīga un izglītojamiem draudzīga vide sporta stundu nodarbību nodrošināšanai.</p> <p>= Tiek popularizēts veselīgs dzīves veids izglītojamo, pedagogu un darbinieku, un vecāku vidū, maksimāli izmantojot sporta infrastruktūras iespējas.</p>	
<p>5.3. Reģionālā metodiskā centra, t.sk. valodu centra, izveide, informācijas komunikāciju tehnoloģijas, ergonomisks aprīkojums, infrastruktūras nodrošināšana pedagogu tālākizglītībai (plāns – 1.stāva renovācija)</p>	<p>J.Krenklis, L.Pērkone L.Pikse- Zvirbule</p>	<p>PF ESF</p>	<p>Saskaņā ar ESF finansēj. apgūš. termiņiem</p>	<p>= Veikta renovācija, izveidota mūsdienīga mācību vide kā izglītojamiem, tā pieaugušajiem, lai Metodiskā centra ietvaros nodrošinātu mūžizglītību.</p> <p>= Telpas aprīkotas ar modernām, ergonomiskām un funkcionālām mēbelēm un iekārtām, kas nodrošina metodiskā - valodu centra funkciju veikšanu un atbilst jaunākajām higiēnas prasībām.</p> <p>= Metodiskais - valodu centrs aprīkots ar modernām informācijas tehnoloģijām un iekārtām, kas nodrošina mūsdienīgu valodu apguvi un pedagogu tālākizglītību.</p> <p>= Labiekārtots multifunkcionāls kabinets ar audio saziņas iespējām.</p>	

<p>5.4. Inovatīvu informācijas un komunikāciju tehnoloģiju risinājumu ieviešana izglītības iestādē informācijas tehnoloģiju modernizācija divos informātikas kabinetos.</p>	<p>A.Vītols, J.Krenklis</p>	<p>ESF</p>	<p>Saskaņā ar ESF finansēj. apgūš. termiņiem</p>	<p>= Visas klases un kabineti aprīkoti ar modernām mācību iekārtām un informāciju tehnoloģijām, kas nodrošina 21.g.s. prasībām atbilstošu mācīšanu un mācīšanos.</p> <p>= Informātikas kabinetu aprīkojums ir modernizēts, atbilst jaunākajām higiēnas normām (datorgaldi, datorkrēsli, monitori) un mācību procesā nodrošina jaunu metožu izmantošanu mācību procesā.</p>	
<p>5.5. Mēbeļu nomaina pret ergonomiskām visās klasēs un mācību kabinetos.</p>	<p>A.Vītols, J.Krenklis</p>	<p>ESF</p>	<p>Saskaņā ar ESF finansēj. apgūš. termiņiem</p>	<p>= DACVĢ klases un kabineti aprīkoti ar mūsdienīgām, uz psiholoģisko un fizisko komfortu orientētām ergonomiskām mēbelēm, un iekārtām, kas atbilst jaunākajām higiēnas normām un veido modernu mācību vidi.</p>	

6. pamatjoma *DARBA ORGANIZĀCIJA, VADĪBA UN KVALITĀTES NODROŠINĀŠANA*

PAMATJOMA	DARBA ORGANIZĀCIJA, VADĪBA UN KVALITĀTES NODROŠINĀŠANA				
PRIORITĀTE	Sagatavoties DACVĢ akreditācijai un saņemt akreditācijas lapu turpmākai darbībai				
MĒRĶIS	Izvērtēt DACVĢ darbības visas jomas				
IEVIEŠANAS GAITA					
Uzdevumi	Atbildīgais/ iesaistītās institūcijas	Finanšu avots	Izpildes termiņš	Sasniedzamais rezultāts	Izpilde
6.1. DACVĢ atjaunošanas 10 000. Diena 2017.gada 9.oktobrī - DACVĢ saimes vienotāja lokālpatriotisma stiprināšanai.	V.Markule/ darba grupa, Pedagoģiskā padome, izglītojamo pašpārvalde	IieB, brīvprāt. ziedoj.	2016.- 2017.g.	= Notikuši DACVĢ saimi vienojoši pasākumi: izglītojamie nostiprinājuši izpratni par DACVĢ vēsturi un atjaunošanu, Draudzīgā aicinājuma idejas atdzimšanu līdz ar DACVĢ atjaunošanu; konkurss pedagogiem un izglītojamiem “DACVĢ ēka gadalaiku lokos” un iesniegto darbu izstāde; izdots DACVĢ kalendārs “DACVĢ 10 000 dienas” 2017./2018.māc.g., Izglītojamo tikšanās ar DACVĢ absolventiem, jubilejas koncerts u.c.	

<p>6.2. Draudzīgā aicinājuma idejas inovatīvi risinājumi, lai stiprinātu izcilību izglītībā un vienotu visu paaudžu DACVĢ piederīgos, kā arī veicinātu DACVĢ atpazīstamību sabiedrībā.</p>	<p>D.Eglīte, DA fonds, ikviens pedag., DCVĢ Pad., izglīt.pašpārv.</p>	<p>IleB, brīvpāt. ziedo.</p>	<p>2016.- 2019.g</p>	<p>= Līdzās tradicionālām DA idejas izpausmes formām - stipendijas, profesiju meistarklases, radošuma dienas u.c. darbojas jaunas, izcilību izglītībā stiprinošas formas, kuru realizēšanā iesaistīti DACVĢ absolventi, izglītojamo vecāki.</p>	
<p>6.3. Audzināšanas darbā akcentēt godprātīgu, atbildīgu, krietnu personību - Latvijas patriotu audzināšanu, stiprinot piederību Latvijas Republikai</p>	<p>V.Markule/ Pedag.pad., DACVĢ pad., izglīt.pašpārv.</p>	<p>IleB</p>	<p>2016.- 2019.g.</p>	<p>= Uz DACVĢ izveidotajiem patriotiskās audzināšanas pamatiem turpinās mērķtiecīgs darbs. Rīkoti pasākumi un aktivitātes sekmē mērķa īstenošanu. DACVĢ godina 2.Cēsu pulka Skolnieku rotu un tās karogu, ar mērķtiecīgu saturu piepilda Draudzīgā aicinājuma dienu, katru gadu LR Proklamēšanas dienā rīko akciju “Sadosimies rokās ap savu skolu!”, Baltā galdauta svētkus, organizē tikšanos ar izglītojamās iedvesmojošiem stipras gribas cilvēkiem u.c.</p>	
<p>6.4. Atbilstoši ārējiem normatīvajiem aktiem saskaņot DACVĢ Nolikumu un citus iekšējos normatīvos aktus.</p>	<p>D.Eglīte/ jomu vadītāji</p>	<p>IleB</p>	<p>2017.g. janvāris- marts</p>	<p>= DACVĢ iekšējie normatīvie akti saskaņoti un atbilst ārējo normatīvo aktu prasībām.</p>	
<p>6.5. DACVĢ akreditācija</p>	<p>D.Eglīte</p>	<p>PF</p>	<p>2019.g. janvāris</p>	<p>= DACVĢ akreditēta turpmākam periodam.</p>	

<p>6.6. DACVĢ darbības visu jomu izvērtēšana, izglītības iestādes pašnovērtējuma ziņojuma iesniegšana Cēsu novada domē un IKVD</p>	<p>D.Eglīte/ darba grupa, jomu vadītāji</p>	<p>IleB</p>	<p>2018.g. marts- jūnijs</p>	<ul style="list-style-type: none"> = Izvērtētas DACVĢ darbības jomas, noskaidrotas darbības stiprās jomas un attīstības sekmēšanai nepieciešamie uzlabojumi. = Vērtēšanā iesaistītas ieinteresētās puses: pedagogi, izglītojamie, izglītojamo vecāki. = Izstrādāts DACVĢ pašnovērtējuma ziņojums; tas apspriests Pedagoģiskajā padomē, saskaņots DACVĢ Padomē un Izglītojamo pašpārvaldē. = Pašnovērtējuma ziņojums iesniegts saskaņošanai Cēsu novada domē, pēc saskaņojuma saņemšanas iesniegts IKVD. 	
<p>6.7. DACVĢ pieredzes izvērtēšana karjeras izglītības darba organizēšanā un karjeras izglītības programmas izstrāde, sistēmas veidošana tās izpildē.</p>	<p>V.Markule</p>	<p>IleB</p>	<p>2016.g. decembri s- 2017.g. marts</p>	<ul style="list-style-type: none"> = Izstrādāta DACVĢ karjeras izglītības programma, nodrošinot pēctecību un secīgumu. = Sistēma balstīta uz izglītojamo vecumposmiem un vecuma īpatnībām, to izmantošana, iesaistot mācību priekšmetu pedagogus. = Izglītojamo karjeras konsultēšana tiek nodrošināta grupās un individuāli. = Klašu audzinātājiem tiek sniegts atbalsts, apkopojot un nepieciešamības gadījumā izstrādājot izdales materiālus darbam ar klasi. = Tiek veikts darbs ar izglītojamo vecākiem kā vecāku sapulcēs, tā individuāli. 	

<p>6.8. DACVĢ audzināšanas darba programmas, kas balstīta uz jaunajām izglītojamo valstiskās un tikumiskās audzināšanas vadlīnijām, izstrādāšana</p>	<p>V.Markule/ klašu audzinātāju metodiskā komisija</p>	<p>IleB</p>	<p>2017.g. janvāris- marts</p>	<ul style="list-style-type: none"> = Izstrādāta DACVĢ audzināšanas darba programma, tās projekts apspriests Pedagoģiskās padomes sēdē un Izglītojamo pašpārvaldē. = DACVĢ Padome iepazīstināta ar Audzināšanas programmas saturu. = Audzināšanas galvenie uzdevumi tiek akcentēti, plānojot DACVĢ kārtējā mācību gada darbu. 	
<p>6.9. Jaunas DACVĢ interneta mājas lapas izveide.</p>	<p>A.Vītols</p>	<p>IleB</p>	<p>Līdz 2017.g. februāri m</p>	<ul style="list-style-type: none"> = Izveidota un funkcionē jauna interneta mājas lapa, kas nodrošina operatīvu, vizuāli pievilcīgu informāciju un atspoguļo DACVĢ darbību visās jomās un sasniegumus. 	
<p>6.10. Ikdienas mācību procesa dažādu aspektu izvērtēšanā pedagogu, izglītojamo un vecāku anketēšanu/ aptauju veikt sadarbībā ar <i>EDURIO</i></p>	<p>A.Vītols</p>	<p>IleB</p>	<p>2017.- 2019.g.</p>	<ul style="list-style-type: none"> = Iegūts vispusīgs DACVĢ ikdienas mācību procesu izvērtējums. = Iegūti dati par tālākas attīstības nepieciešamību. 	

Sāsinājumi: **IeB** - izglītības iestādes budžets; **PF**- pašvaldības finansējums; **VF** -valsts finansējums; **ESF** - Eiropas struktūrfondu finansējums

Direktore

D.Eglīte

Saskaņots
DACVĢ Pedagoģiskās padomes sēdē
19.12.2016.,prot.Nr.2

Saskaņots
DACVĢ Padomes sēdē
12.12.2016.,prot.Nr.4

Saskaņots
DACVĢ Izglītojamo pašpārvaldes sēdē
14.12.2016.,prot.Nr.1